

# Akutte situationer

---

## Indholdsfortegnelse

---

<b>1</b>	<b>FORMÅL</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>REFERENCER</b> .....	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>TERMER OG DEFINITIONER</b> .....	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>GYLDIGHEDSOMRÅDE</b> .....	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>ANSVAR</b> .....	<b>3</b>
<b>6</b>	<b>PROCES</b> .....	<b>3</b>
6.1	AKUTTE SITUATIONER.....	3
6.1.1	<i>Interne beredskabshændelser</i> .....	3
6.1.2	<i>Akutte situationer - Patienter</i> .....	3
<b>7</b>	<b>INTERNE REFERENCER</b> .....	<b>4</b>
<b>8</b>	<b>DOKUMENTATION OG ARKIVERING</b> .....	<b>4</b>

## Godkendelse

---

	Navn	Funktion	Dato
Udarbejdet af	Kristian Klein Juhl	Kvalitetsansvarlig	05-10-2015
Godkendt af	Ken Ninn-Pedersen	Klinikansvarlig læge	05-10-2015

# 1 Formål

---

Formålet er at

- minimere risici for patienter, personale, bygninger og inventar som følge af interne beredskabshændelser
- sikre, at lægemidler til anvendelse i akutte situationer er tilgængelige og opbevares korrekt
- forebygge utilsigtede hændelser i forbindelse med dispensering af lægemidler, der anvendes i forbindelse med akutte situationer
- ansvaret for lægemidler til akutte situationer er entydigt placeret
- sikre patienter med kritiske tilstande adgang til intensiv behandling
- sikre ensartet og hurtig indsats ved akutte hændelser

# 2 Referencer

---

Reference	Titel og beskrivelse
DDKM	
1.6.3	Interne beredskabshændelser
2.9.6	Lægemidler til akutte situationer
2.12.1	Adgang til ydelser på intensiv terapienhed
2.13.1	Hjertestopbehandling

# 3 Termer og definitioner

---

Term	Definition
------	------------

# 4 Gyldighedsområde

---

Standarden gælder for hele klinikken

---

## 5 Ansvar

---

Den klinikansvarlige læge er ansvarlig for at denne standard efterleves.

## 6 Proces

---

### 6.1 Akutte situationer

#### 6.1.1 Interne beredskabshændelser

Ved interne beredskabshændelser, som i vores klinik begrænser sig til brand, agerer den først observerende med ro og overblik og sikrer, at

- flugtveje anvendes for evt. patienter (hoveddør og /eller bagdør), der er ophængt flugtskilte
- øvrigt personale tilkaldes
- evt. åbne vinduer lukkes og der udøves brandslukning med brug af brandtæppe og/eller pulverslukkere, medmindre det vurderes umuligt at slukke ilden. I så fald lukkes døren til det brændende rum og brandvæsenet tilkaldes på tlf. 112.

Ved indtrængen af truende personer anvendes ad hoc opførsel afhængigt af situationen, idet vi agerer roligt og med overblik og søger dialog/imødekommenhed overfor pågældende person, herunder at berolige/evt. accept til at evakuere evt. tilstedeværende patienter.

Gülden, Gitte, Lisbeth, Maj-Brit, Ken og Kirsten har gennemgået brandslukningsinstruktion og førstehjælpkursus inkl. betjening af Hjertestarter-enhed (Michael gennemgår brandslukningsinstruktion i uge 40 2015). (Lisbeth gennemfører dog først førstehjælpkursus med hjertestarter den 20. oktober 2015. Mindst hvert 3. år afholdes brandberedskabsøvelse i Falck regi og årligt vedligeholdelsestræning ved akutte patientforløb, ved anæstesioverlæge Peter Slots herunder hjertestop i forbindelse med efterårets interne audit.

#### 6.1.2 Akutte situationer - Patienter

Ved akutte situationer, som angår patientforløbet, er der adgang til

- akut lægelig klinisk vurdering ved enten Kirsten eller Ken
- blodtryksapparat og stetoskop
- Puls-oxymetri
- hjertestarter herunder EKG
- ventilationsmaske med atmosfærisk luft og ilt

**Ved akutte situationer** tager Kirsten eller Ken stilling til opkald til 112. Opkald udføres af øvrig tilstedeværende, som tilkaldes ved behov ellers af lægen. Såfremt ingen læge er tilstede ringes 112 af øvrig tilstedeværende. Det lægelige ansvar for visiteringen til intensiv terapienhed påhviler enten Kirsten eller Ken

**Ved hjertestop** følges instruktion i hjertestop (I-004.XX), der hænger ved hjertestarter.

**Ventilationsmaske og hjertestarter opbevares sammen på væg i personalrum**

---

### Akutkassen indeholder

- Venflon, staseslange.
- Følgende injektionsvæsker: Adrenalin 1 mg/ml, Akutkassen opbevares i køleskab og det er Gølden, Gitte, Lisbeth, Peter, Kirsten og Ken som må anvende de i akutkassen værende lægemidler.

Retningslinjer for sikring af ajourført akut kasse:

Det er Kirsten og Ken, som kontrollerer indholdet i akutkassen. Indholdet kontrolleres jf. akutkasseinstruks, intervaller jf. B-002 Logbog.

Medicinkontrol jf. logbog vedrører øvrige anvendte lægemidler i klinikken – inhalationsvæsker, priktest, lokalbedøvelse mm.

Når der er behov, købes nye lægemidler dvs. efter anbrud og/eller ved snarlig udløbsdato på lægemidlerne.

## 7 Interne referencer

---

S07 – Teknisk drift

I-004.XX Hjertestop

## 8 Dokumentation og arkivering

---

B-002.XX Logbog – Logbogen benyttes til at dokumentere alle kvalitetsaktiviteter som udføres. Logbøgerne arkiveres i DDKM-mappen indtil ekstern survey for efterfølgende 3 årige periode er gennemført.